

ДС СМИТХ

-АД- Скопје
Бр. 03-1/1008
30.03. 2021 год.

**ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТЕЊЕТО
НА ДС СМИТХ АД СКОПЈЕ
ЗА 2020 ГОДИНА**



Содржина:

1. ДС СМИТХ АД СКОПЈЕ – ПРОФИЛ	3
2. ОРГАНИЗАЦИСКА И УПРАВУВАЧКА СТРУКТУРА	4
3. ВИЗИЈА И МИСИЈА	5
4. МАКРОЕКОНОМСКИ ИНДИКАТОРИ	6
5. СТРУКТУРА НА КАПИТАЛОТ	6
6. ИЗВОРИ НА СРЕДСТВА	7
7. ЗНАЧАЈНИ КОРПОРАТИВНИ АКТИВНОСТИ ВО 2020 ГОДИНА	7
8. ЦЕЛИ ЗА 2021 ГОДИНА	8
9. ПОЛИТИКА ЗА КВАЛИТЕТ	8
10. УПРАВУВАЊЕ СО РИЗИК	9
11. КОДЕКС НА КОРПОРАТИВНО УПРАВУВАЊЕ.	10
12. КЛУЧНИ ИНДИКАТОРИ ЗА РАБОТЕЊЕТО	12

- I. Остварено производство во Амбалажа и Сервис Хартија*
- II. Финансиски индикатори за Амбалажа и Сервис Хартија*
- III. Учество на пазарот и анализа на асортиман за Амбалажа и Сервис Хартија*
- IV. Остварен финансиски резултат*
- V. Значајни инвестиции во 2020 година*
- VI. Зделки со заинтересирани страни*
- VII. Кредитна задолженост*
- VIII. Надоместоци на менаџмент тим*

I. ДС СМИТХ АД СКОПЈЕ – ПРОФИЛ

Акционерското друштво ДС СМИТХ АД Скопје (поранешна Комуна АД Скопје), е основано во 1947 година, и е најстар и водечки капацитет со долгогодишна традиција во областа за производство на хартија и амбалажа во Република Македонија. Во 2020 година одбележува 73 години од своето постоење.

Започна како скромен колектив, со 300 тони годишен производ, но преку постојани трансформации во периодот на повеќе од седум децениски развој Друштвото перерасна во државен и регионален лидер.

Од Јуни 2000 година Комуна АД е составен дел од концернот "Valkarton" од Република Словенија, со превземање на мнозинскиот пакет акции од 53,53%.

Во процесот на глобализација и организирање на пазарите, од Април 2002 година доминантен сопственик на Valkarton со 98,6%, станува компанијата "Belišče" од Хрватска, а со тоа и на Комуна АД Скопје. Членството во оваа групација значеше чекор напред кон поквалитетно работење, нова технологија, трансфер на знаење и искуства, пристап до странските пазари.

Во Мај 2010 година мултинационалната компанија Duropak со седиште во Виена, Австрија, го откупи мнозинскиот дел од акциите на групацијата "Belišče", со што и Комуна АД Скопје стана дел од оваа групација ориентирана кон производство на хартија и амбалажа. Од Јуни 2012 година Комуна АД Скопје се ребрендираше во Дуропацк АД Скопје.

Во 2015 година DS Smith Packaging South East GMBH со седиште во Виена, Австрија, се стекна со 226.183 обични акции кои претставуваа учество од 81,06% од акциите со право на глас. На 31.12.2020 година DS Smith Packaging South East GMBH има 226.853 обични акции кои претставуваат 81,31% од акциите со право на глас.

Работата на Друштвото во 2020 година се одвиваше во две деловни единици – профитни центри:

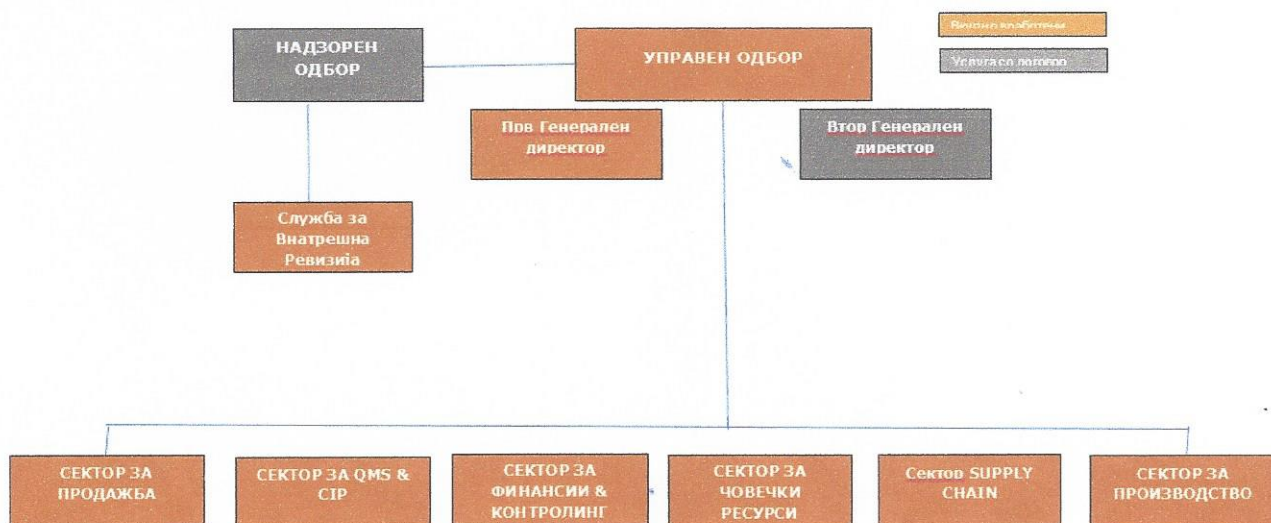
- Производство на картонски плочи и картонска амбалажа (широк асортиман на плочи, кутии и земјоделски гајби); и
- Откуп, складирање и управување со стара хартија, до крајот на април 2020 година, кога со одлука на Управниот одбор на Друштвото, Секторот за секундарни сировини, со сите организациони единици – оддели, работни места и извршители престана да работи.

Со континуирана примена на политики и постапки во работењето во согласност со домашни и меѓународни стандарди, принципи и најдобри практики, Друштвото се стреми да се развие во високопрофитабилен произведен капацитет на долг рок, со меѓународна препознатливост, признато како водечко независно Акционерско друштво што работи на територијата на Република Северна Македонија и со еднаков третман на сите купувачи нудејќи им универзален асортиман на внимателно одбрани квалитетни производи.

II. ОРГАНИЗАЦИСКА И УПРАВУВАЧКА СТРУКТУРА

ДС СМИТХ АД Скопје има транспарентна хиерархиска структура што јасно го определува нивото на одговорности и овластувања, како и линиите на контрола и проверки при секојдневното извршување на задачите. Односите помеѓу различните носители на управување и раководење (Собрание на Акционери, Управен Одбор и Надзорен Одбор) се утврдени со Статутот на компанијата. Со компанијата се управува преку статутарно утврдени органи со права и обврски во согласност на Законот за трговските друштва.

Шема на организациона поставеност:



Надзорен одбор:

Жан Лиенхардт - Претседател

Золт Фекете – Член

Марија Концепсион Ортуњо Сиерра – Член

Џоел Марије Ле Гоффик – Независен член

Јонче Јачев – Независен член

Управен одбор:

Олгица Блажева – Претседател

Зоран Трнавац – Член

Дарко Калчев – Член

Овластени лица:

Олгица Блажева – Прв Генерален Директор

Зоран Трнавац – Втор Генерален Директор

III. ВИЗИЈА И МИСИЈА**Мисија**

Нашата мисија е производство на брановиден картон и амбалажни кутии и собирање на рециклирана хартија во амбиент кој се темели на долгогодишно знаење и искуство на вработените, нудејќи им партнерство и иновативни решенија на своите купувачи, на нашите сопственици долгорочен раст и континуиран профит, а на нашата заедница допринос во заштитата на животната средина.

Визија

Нашата развојна политика е да ја задржиме лидерската позиција на македонскиот пазар како и да го зголемиме својот удел во соседството, кое нешто може да го направиме со:

- Купувачите со кои создаваме партнерски односи исполнувајќи ги нивните барања, настапувајќи искрено и со почит.
- Развој на производите нудејќи иновативни решенија со задоволувачки квалитет.
- Со изградба на флексибилна организација и лесно прилагодлива кон исполнувањата на барањата на купувачите, а безбедна и сигурна за нашите вработени.
- Мотивација, едукација, континуирано подобрување и ориентирање кон тимско работење на вработените се наши алатки во постигнувањето на целта.
- Постојано ќе делуваме на намалување на трошоците и природните ресурси.
- Ќе работиме одговорно се со цел обезбедување на одржливиот развој на компанијата, заедницата и државата.

IV. МАКРОЕКОНОМСКИ ИНДИКАТОРИ

Економскиот амбиент во Република Северна Македонија во текот на 2020 година го карактеризираат следните макроекономски показатели:

- Индексот на индустриското производство во периодот јануари-декември 2020 година во однос на истиот период 2019 година изнесува 90,5 (во 2019 во однос на 2018 = 103,7).

- Просечната стапка на инфлација во 2020 година изнесува 1,2 % и е повисока во споредба со растот од 2019 година од 0,8 %.

Во текот на 2020 година ДС СМИТХ АД Скопје работеше согласно Деловната политика за 2020 година и стратешките насоки. Во текот на годината, со промена на економските услови во кои работеше Друштвото, соодветно се прилагодуваа тековните активности и финансиската политика на Друштвото.

V. СТРУКТУРА НА КАПИТАЛОТ

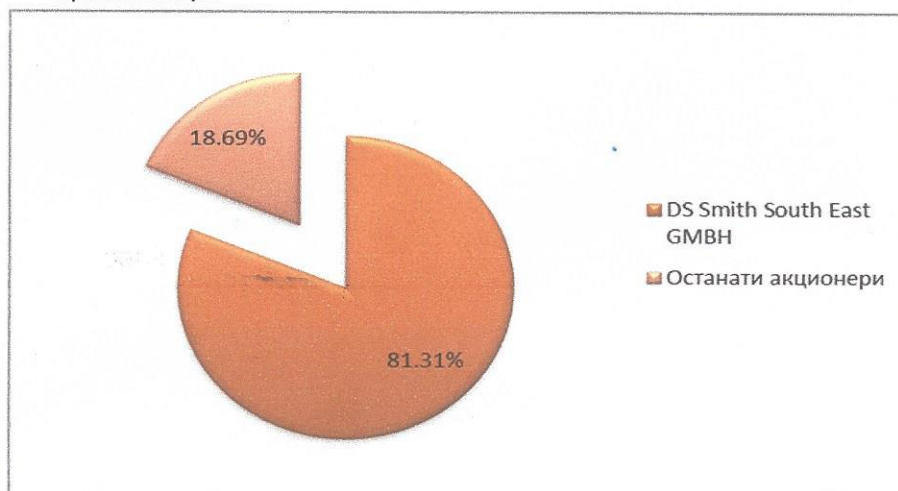
Основната главница на Друштвото од 7.131.240 € е поделена на 279.000 обични акции.

Номиналната вредност на една акција изнесува 25,56 €.

Пазарната вредност на акцијата на 31.12.2020 година изнесуваше 7,78 € (31.12.2019 година 6,50 €).

Структурата на сопственичките односи во капиталот на Друштвото е следна:

- 81,31% обични акции од вкупниот број на акции поседува DS Smith Packaging South East GmbH со седиште во Виена, Австрија.
- 18,69% од акциите се во сопственост на посетни акционери, како физички, така и правни лица.



VI. ИЗВОРИ НА СРЕДСТВА

ДС СМИТХ АД Скопје, во 2020 година во своето работење се финансира од сопствени извори на средства и состојбата за обврските по основ на кредити во износ од 3.812.000 € е непроменета во однос на 2019 година.

VII. ЗНАЧАЈНИ КОРПОРАТИВНИ АКТИВНОСТИ ВО 2020 ГОДИНА

- Во изминатата година ДС Смитх АД Скопје успешно се ресертифицираше по следните стандарди:

- Quality Management System ISO 9001: 2015
- Environmental Management System ISO 14001: 2015
- Occupational Health and Safety Management system ISO 45001: 2018
- Energy Management System ISO 50001: 2018
- FSC Chain of Custody Certification standard.

- Во тек е имплементација на стандарди од групацијата:

1. Workplace transport,
2. Manual handling,
3. Electrical safety,
4. Minimum standard chemical.

Спроведени се следните активности во подобрувањето на безбедноста:

- Заштитни завеси на машината Марзи.
- Заштитна ограда кон управна зграда.
- Инсталирани дополнителни јавувачи за пожар на Велпап и балирка.

Унапредување на производствениот процес:

- Инсталирање на излагачки конвејори на Велпап машината и сплајсер на глава 1.
- Поставување на балирка и зголемување на капацитетот за балирање на хартијата која произлегува од производниот процес.
- Автоматско улагање на машината Bobst 2 со што беше заменето рачното улагање на плочите со автоматско.

VIII. ЦЕЛИ ЗА 2021 ГОДИНА

- Континуирано усовршување, оптимизирање и прилагодување на организацијата на работењето, усогласување со пазарните потреби и услови, стратешки цели и задачи;
- Нова динамична и флексибилна организациона поставеност во согласност со политиките и стандардите на ДС СМИТХ;
- Максимизирање на профитабилноста на работењето со преземање прифатливи ризици со искористување на постоечката технологија;
- Одржување на вредноста на капиталот и нејзино зголемување;
- Зацврстување на ДС СМИТХ АД Скопје како водечки капацитет во дејноста во Република Северна Македонија;
- Понуда на различни видови квалитетна и еколошка амбалажа согласно техничко-технолошките капацитети на компанијата;
- Менаџмент на човечки ресурси што ќе обезбеди повисок квалитет на услуги;
- Продолжување на процесот на обука и ангажирање во секојдневното работење на млади кадри.
- Инсталирање на нова котлара со цел на заштеда на енергија како и намалување на емисија на штетни гасови во атмосферата,
- Инсталирање на нова машина во производство со што ќе се зголеми продукцијата во делот на штанцаните кутии,
- Активирање на предгрејачи на Велпап машината за подобрување на квалитетот на производот.
- Имплементирање на стандардите на групацијата поврзани со квалитет:

1. **Right First Time**
2. **New product introduction**
3. **Change control and validation.**

IX. ПОЛИТИКА ЗА КВАЛИТЕТ

Компанијата ДС СМИТХ АД Скопје, се темели на долгогодишно искуство и знаење на вработените кои со својата флексибилност и лесна прилагодливост создаваат иновативни производи со квалитет кој ќе ги исполни очекувањата на нашите купувачи. Производите и процесите континуирано ги следиме, мериме и подобруваме.

Приоритетна цел на ДС СМИТХ АД Скопје е насоченост и посветеност кон **купувачите** и исполнување на барањата и потребите на купувачите со што ќе се зголеми нивното задоволство и долгогодишна соработка.

Нашите вработени се ориентирани кон тимска работа и се високо компетентни за значењето на нивните активности во исполнување на целите за квалитет. Нашите вработени се мотивирани и

желни да учат, за што се наградувани со разни видови на признанија. Одговорното работење ќе придонесе, да се зголеми задоволството на вработените.

Добавувачите ги избираме на основа на нивните способности да ги исполнат нашите барања, а ќе набавуваме само од проверени добавувачи, земајќи ги во предвид заедничките интереси и политиката на ниво на групација.

Со својата работа ќе придонесеме за создавање на додадена вредност, добивка за **сопственикот и акционерите**.

Градиме **здрава и безбедна работна средина** за нашите вработени, посетители и соработници со доследна примена на законската регулатива, поставувајќи цели кои ги следиме и ја мериме нивната ефикасност, идентификувајќи ги сите ризици кои можат да имаат влијание на работната средина.

Заштита на животната средина ја спроведуваме со идентификација на сите аспекти кои имаат или можат да имаат влијание на животната средина, нивно следење и превентивно делување во спречување на загадувањето, контролирано постапување со отпадот, доследна примена на законската регулатива и намалување на потрошувачката на природни ресурси.

Политиката за интегриран систем се однесува на системот за квалитет, системот за безбедност и здравје при работа, системот за животна средина кои имаат фундаментално значење за ефикасно и ефективно работење за задоволување на барањата на купувачите, вработените, добавувачите, акционерите и државата.

X. УПРАВУВАЊЕ СО РИЗИК

Во своето работење Друштвото е изложено на повеќе видови на финансиски ризици како што се пазарен ризик (ризик од промена на девизните курсеви, пазарните вредности и цените), кредитен ризик, ризик од неликвидност и каматен ризик. Пристапот на Друштвото во управување со финансиски ризик е насочено кон проценка на непредвидливоста на финансискиот пазар и настојува да изнајде начин за навремено минимизирање на потенцијалните негативни ефекти. Управувањето со ризикот го врши Секторот за финансии и контролинг, а врз основа на политиките одобрени од Управниот Одбор.

Пазарен ризик

а) Ризик од промена на девизниот курс

Друштвото е вклучено во меѓународни трансакции и е изложено на ризик од промена на девизните курсеви, како резултат на изложеност на домашната валута во однос на различните странски валути.

За да се намали изложеноста на девизниот ризик, Друштвото спроведува политика со која се настојува да се обезбедат доволно девизни средства на девизните сметки во банките, со цел истите да бидат искористени за плаќање на тековните обврски спрема странските добавувачи во

моментот на нивното доспевање.

б) Ризик од промена на цените

Друштвото е изложено на ризик од промена на пазарната вредност на вложувањата расположиви-за-продажба. Друштвото не е изложено на ризик од промена на цената на готовите производи.

Кредитен ризик

Друштвото нема значајна концентрација на кредитен ризик. Воспоставените политики и процедури овозможуваат продажба на купувачи со соодветна кредитна историја. Побарувањата од купувачите се состојат од голем број на салда. На тој начин, управувањето со кредитниот ризик вклучува политика на разумно намалување и дисперзија на концентрацијата на побарувањата во портфолиото на клиентите.

Ризик од неликвидност

Ризикот од неликвидност се управува преку обезбедување на доволни количества на готовина, можност за обезбедување на средства за кредитирање на операциите на Друштвото.

Каматен ризик

Друштвото не поседува значајни финансиски средства кои би обезбедиле принос на камати, така што готовинскиот тек на Друштвото не е под влијание на промените на пазарните каматни стапки. Друштвото е изложено на каматен ризик за долгорочните и краткорочните кредити. Друштвото нема посебна политика за намалување на каматниот ризик, и истиот го регулира во директни преговори со банките.

XI. КОДЕКС ЗА КОРПОРАТИВНО УПРАВУВАЊЕ

Врз основа на одредбите од Статутот на Друштвото за производство на хартија и амбалажа ДС СМИТХ АД Скопје, Управниот одбор на Друштвото на својата редовна седница одржана на ден **03.03.2021** година, ја донесе Одлуката за усвојување на Кодекс за корпоративно управување.

Изјавата на Управниот одбор за примена на Кодексот за корпоративно управување може да се види подолу во текстот:



ДС СМИТХ
-АД- Скопје
Бр. 022-030/4
03.03.2021 год.

Согласно член 384-а од Законот за трговските друштва на Република Македонија, Управниот одбор на Друштвото за производство на хартија и амбалажа ДС СМИТХ АД Скопје (во понатамошниот текст "Друштвото") на ден 03.03.2021 година ја дава следната:

ИЗЈАВА

за

примена на кодекс за корпоративно управување

Управниот одбор на Друштвото за производство на хартија и амбалажа ДС СМИТХ АД Скопје, во согласност со одредбите од Законот за трговските друштва како орган задолжен за управувањето и раководењето со работата на Друштвото, изјавува дека Друштвото го применува следниот Кодекс на корпоративно управување ("Кодексот") кој се состои од:

- Кодекс на однесување на ДС СМИТХ АД
- Политика на ДС Смитх "Пријави"
- Политика на ДС Смитх за борба против мито и корупција
- Политика на ДС Смитх за борба против ропство и трговија со луѓе
- Политика на ДС Смитх за подароци и гостопримство

Кодексот е објавен на веб страницата на Друштвото со следна адреса:
<https://www.dssmith.com/mk/ambalaza/za-akcionerite/korporativno-upravuvanie>

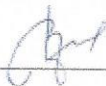
Кодексот се применува од моментот кога ДС СМИТХ АД Скопје стана дел од групацијата на DS SMITH PLC како дел од комуникацијата внатре во самото Друштво, така и во комуникацијата и деловните односи со трети лица.

Во текот на 2020 година не се евидентитани отстапувања од Кодексот.

Управен одбор / Management Board

Претседател на Управен Одбор / President of the Management Board
Олгица Блажева / Olgica Blazheva
Преку полномошник / Through proxy

Виолета Вукелиќ / Violeta Vukelic



Член на Управен Одбор / Member of the Management Board

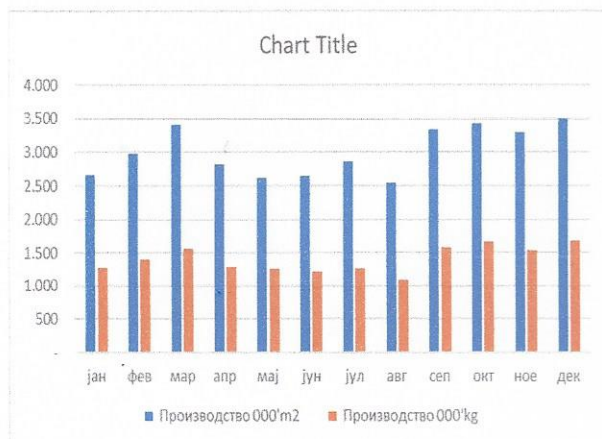
Дарко Калчев / Darko Kalchev



XII. КЛУЧНИ ИНДИКАТОРИ ЗА РАБОТЕЊЕТО

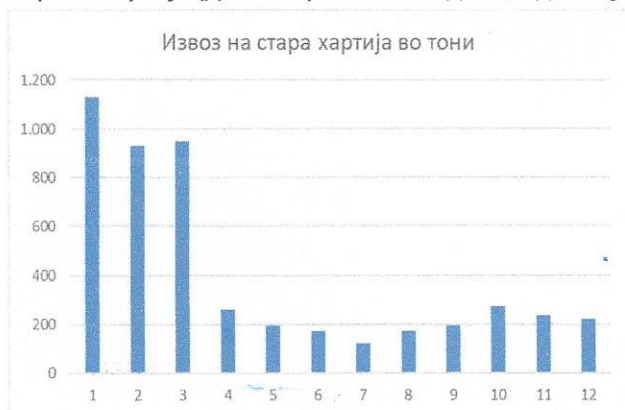
I. Остварено производство во Амбалажа и Сервис Хартија

- Амбалажа



	јан	фев	мар	апр	мај	јун	јул	авг	сеп	окт	ное	дек	Вкупно 2020
Производство 000'm2	2,662	2,978	3,407	2,813	2,615	2,640	2,859	2,542	3,339	3,419	3,289	3,505	36,067
Производство 000'kg	1,272	1,408	1,562	1,288	1,260	1,215	1,252	1,085	1,560	1,664	1,534	1,678	16,797

- Сервис Хартија (до 30 април 2020 година, од 1 мај 2020 преку Амбалажа)



	јан	фев	мар	апр	мај	јун	јул	авг	сеп	окт	ное	дек	Вкупно 2020
Извоз на стара хартија во тони	1,129	930	948	263	195	171	123	173	195	271	234	221	4,854

II. Финансиски индикатори за Амбалажа

БИЛАНС НА УСПЕХ	кумулативно во 2019 година	кумулативно во 2020 година	индекси
Извештај за сеопфатна добивка	во ЕУР	во ЕУР	%
ОПЕРАТИВНИ ПРИХОДИ	13.924.343	12.967.415	93
Приходи од продажба	13.814.714	12.777.670	92
Приходи од продажба на домашен пазар	8.545.550	8.344.648	98
Приходи од продажба на странски пазар	5.269.164	4.433.022	84
Залихи на готови производи и на недовршено производство на почетокот на годината	173.493	116.560	67
Залихи на готовите производи и на недовршено производство на крајот на годината	116.560	108.074	93
Капитализирано сопствено производство и услуги	2.345	407	17
Останати оперативни приходи	107	189	176
ОПЕРАТИВНИ РАСХОДИ	13.402.091	11.509.801	86
Набавна вредност на трговски стоки	4.649	0	0
Трошоци за сировини и други материјали	8.911.972	7.285.479	82
Набавна вредност на продадени материјали, резервни делови, ситен инвентар, амбалажа и автогуми	172.194	104.195	61
Услуги со карактер на материјални трошоци	1.349.317	1.162.692	86
Останати трошоци од работењето	761.091	713.276	94
Трошоци за вработените	1.445.099	1.515.967	105
Амортизација на материјалните и нематеријалните средства	454.042	495.238	109
Вредносно усогласување (обезвреднување) на тековни средства	204.588	117.328	57
Останати расходи од работењето	99.141	115.626	117
ОПЕРАТИВНА ДОБИВКА / ЗАГУБА	465.318	1.449.127	311
Финансиски приходи	97.553	160.556	165
Приходи од вложувања, заеми и камати и курсни разлики	32.280	80.559	250
Останати приходи од финансирање	65.273	79.997	123
Финансиски расходи	176.734	189.285	107
Расходи по основ на камати, курсни разлики и слични расходи	176.734	189.285	107
Добивка/ загуба од редовно работење пред оданочување	386.137	1.420.399	368
Данок од добивка	62.794	157.949	252
Вкупна сеопфатна добивка/загуба	323.343	1.262.450	390

III. Учество на пазарот и анализа на асортиман за Амбалажа

	2020				2019			
	'000 €	%	'000 m2	%	'000 €	%	'000 m2	%
Домашен пазар	7,931	66%	22,745	64%	7,938	68%	21,741	66%
Извоз	3,996	34%	12,585	36%	3,673	32%	11,205	34%
Вкупно	11,927	100%	35,330	100%	11,611	100%	32,946	100%

	2020				2019			
	'000 €	%	'000 m2	%	'000 €	%	'000 m2	%
Кутии	8,772	74%	24,140	68%	8,218	71%	21,239	64%
Плочи	3,155	26%	11,190	32%	3,393	29%	11,707	36%
Вкупно	11,927	100%	35,330	100%	11,611	100%	32,946	100%

IV. Остварен финансиски резултат

Друштвото во 2020 година оствари нето добивка од 1.262.450 €. Распределбата на остварената нето добивка се усвојува на Собранието на Акционери.

V. Значајни инвестиции во 2020 година

Инвестиција	Вредност во '000 ЕУР
Диана машина	101
Пред полнач	36
Палетизатор	25
Е и Б валци	40
Сплајсер Грималди 1	10
Сплајсер Грималди 2	10
Хидрантска мрежа	62
Конвејор	14
Дробилица за хартија со преса	8
Стакер - излагашки дел	79
Попречен нож	19
Надолжен нож	11
Скарт нож	6
Сужара	71
Систем за пареа	55

Кочница на мост	8
Одмотувачи на ролни	20
Предгреачи за лепкара	46
Пумпа за лекак - Велпап	15
Шини за ролни	11
Електро соба 1	1
Б бран	20
Е бран	33
Вкупно	702

VI. Зделки со заинтересирани страни

Продажба на производи и услуги на доленаведените поврзани лица	Вредност '000 ЕУР	Основ
DS SMITH BULGARIA SA	224,13	Продажба на балирана хартија
DS SMITH PACKAGING DOO KRUSEVAC	716,26	Продажба на готов производ
DS SMITH PACKAGING DOO KRUSEVAC	52,64	Транспортни услуги
DS SMITH HELLAS SA	18,44	Продажба на ролни хартија
DS SMITH SLOVENIJA DOO	26,02	Продажба на ролни хартија
Купување на производи и услуги од доленаведените поврзани лица	Вредност '000 ЕУР	Основ
DS SMITH BULGARIA SA	582,64	Набавка на хартија
DS SMITH BULGARIA SA	15,69	Набавка на полупроизвод
DS SMITH PACKAGING DOO KRUSEVAC	46,79	Набавка на хартија, плочи и готов производ
DS SMITH PACKAGING DOO KRUSEVAC	7,10	Одржување оперативен систем
DS SMITH PACKAGING DOO KRUSEVAC	7,74	Набавка на трговска стока
DS SMITH PACKAGING DOO KRUSEVAC	16,60	Враќање на резервен дел
DS SMITH P MARKETING NV	141,44	Услуги за маркетинг, истражување на клиенти, софтверска апликација Work/Pay
DS SMITH PLC	140,73	Менаџмент услуги и интелектуална сопственост
DS SMITH BELISCE CROATIA	2.202,86	Набавка на хартија
DS SMITH PAPER ZRNESTI R L BRACOV	691,94	Набавка на хартија
DS SMITH PACKAGING SOUTH EAST GMBH	170,38	Менаџерски и консултантски услуги
DS SMITH PACKAGING SOUTH EAST GMBH	155,02	Камати по основ на кредити
DS SMITH GROUP IT	103,45	Трошоци за ИТ услуги
DS SMITH PAPER ASCHAFFENBURG	115,58	Набавка на хартија
DS SMITH PACKAGING NEDERLAND EERBEEK	0,34	Набавка на хартија

VII. Кредитна задолженост

ДС СМИТХ АД Скопје во 2020 година има коефициент на задолженост од 57,69% (во 2019 година 65,53%).

VIII. Надоместоци на менаџмент тим

Заклучно со 31.12.2020 година, по основ на надомест за вработување за менаџмент тимот се исплатени вкупно 13.649.953 МКД (заклучно со 31.12.2019 година, 15.771.118 МКД) . По основ на надоместоци за членство во Управен и Надзорен одбор, во 2020 година не се исплатувани надоместоци.

Претседател на Управен одбор на ДС СМИТХ АД Скопје

Олгица Блажева

преку полномошник

Даниела Димитриевска

